

# Personaleinsatzplanung

Neues für die Lohnbuchhaltung

## Nicht abgeschlossene Monate an die Lohnbuchhaltung exportieren

Beim Export an die Lohnbuchhaltung können nun optional auch nicht abgeschlossene Monate bzw. Stundenkonten der Mitarbeiter übergeben werden. Dadurch ist es u.a. möglich, Krankdienste untermonatlich an die Lohnbuchhaltung zu übertragen, damit das Lohnbuchhaltungsprogramm auf dieser Grundlage eine elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (eAU) abrufen kann. Führen Sie dazu unter *Zeiterfassung / Export an Lohnbuchhaltung* eine reguläre Übergabe durch und setzen Sie dabei einen Haken bei der neuen Option "Auch nicht abgeschlossene Stundenkonten übergeben" 1. Daraufhin können auch die nicht abgeschlossenen Monate für den Export ausgewählt werden.

Bitte beachten Sie, dass bei nicht abgeschlossenen Monaten teilweise Planungsdaten aus dem Dienstplan übergeben werden, die sich in Zukunft in der Mitarbeiterzeiterfassung noch ändern können. Nachdem die Monate dann tatsächlich abgeschlossen sind, muss eine korrigierte Wiederholung des Exports durchgeführt und von der Lohnbuchhaltung einer Differenzabrechnung erstellt werden.

Neue Übergab	e an LODA	S erstellen		×
Noch nicht ül von Juni 💙 Auch nich	bergebene / v 20. t abgeschlo	Arbeitszeiten i 22 🌲 bis Ju ssene Stunder	m Zeitraum ni <u> </u>	3 🛟
Monat	Jahr	Anzahl der Mitarbeiter	Gesamtsumme der Stunden	
Juli	2023	19	0,00	
Juni	2023	19	2393,54	
Mai	2023	19	0,00	
April	2023	19	148,73	
März	2023	19	2515,27	
Februar	2023	1	0,00	
Oktober	2022	14	72,00	
August	2022	14	120,00	
		Übergabe er	stellen Abbre	chen

# Abrechnung und Verwaltung

**Budgets fest im Blick** 

### Visualisierte Budgetausschöpfung

Um Ihnen transparent aufzuzeigen, welche offenen Leistungsansprüche der KlientInnen gegenüber den Pflegekassen bestehen, haben wir folgende Programmbereiche um eine visualisierte Darstellung der ausgeschöpften Budgets erweitert:

- Die Angebotserstellung
- Die Leistungsplanung / die Angebotsplanung

Hier werden die ausgeschöpften Budgets folgender Leistungsgrundlagen anhand eines farbigen Balkendiagramms dargestellt 1:

- § 36 SGB XI Pflegesachleistungen
- § 39 SGB XI Verhinderungspflege
- § 41 SGB XI Tagespflege
- § 42 SGB XI Kurzzeitpflege

Bei der Leistungs- bzw. Angebotsplanung werden diese Budgets nur angezeigt, wenn der Haken bei der Option "Kalkulation" gesetzt ist. Bezieht ein Klient mit Pflegegrad 3 nun beispielsweise häusliche Pflege mit einem Leistungspreis von 680 Euro, würde der Balken bei § 36 SGB XI ziemlich genau in der Mitte liegen, da noch weitere 683 Euro bis zur Grenze des Pflegegrades ausgeschöpft werden könnten. Ähnlich verhält es sich mit den jährlichen Ansprüchen der Kurzzeitund Verhinderungspflege. Hier werden alle im laufenden Jahr bereits in Anspruch genommenen Leistungen zusammengerechnet und so das noch offene Budget ausgewiesen. Wird am Ende eines Balkens eine senkrechte Linie angezeigt, ist das maximal verfügbare Budget bereits ausgeschöpft und der Klient müsste weitere Kosten über seinen persönlichen Eigenanteil finanzieren.

Eine detaillierte Aufschlüsselung der bereits beanspruchten Leistungen kann ganz einfach über das blaue Info-Symbol am Balkendiagramm eingeblendet werden.

Bitte beachten Sie: Bei der Angebotserstellung kann zusätzlich die Option "Andere Angebots- und Rechnungsbeträge ignorieren" gewählt werden. Diese Option bezieht sich lediglich auf den aktuellen Monat bzw. Abrechnungszeitraum. Rechnungspositionen aus vergangenen Monaten fließen nach wie vor in die aktuelle Kalkulation mit ein.

<b>☆</b> ₹	Secondaria Data		-1	Turne	MD	Ambulant - Ad	lministrator		7.5	-f	Fanatiasila – C		Finandura	<mark>АР</mark>	HomeCareAP	۲	-	= ×
Wieder	vorlage   ᠿ Neue	r Auftrag   🌈 Eins	ätze ände	ern   🚱 Kal	kulation	Sichern	Änderungen	einsatzpian	ung Zeite	massung	Statistik C	ontrolling	Einstellung	jen r		· ن	0	<u>۲</u>
Leist	ungsplanung	für Peter Klient	von 01	.03.2023	ois 31.03.2	2023												
Filter:	Verordnungen/Au	fträge	Planu	ng der Einsä	itze und Lei	stungen		Ansicht:	🖲 woche	enweise (	) zyklisch	2	Dauer 🔽	Kalkulatio	n			
G	undlage	Beleg-Nr.	Einsät	tze / Leistung	en .			Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerst.	Freitag	Samstag	Sonntag				
<b>2</b> §	86 SGB XI	1	V Ei	nsatz Früh		F	Stammtour:	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00				
Leistur	gen: Overeinb	arte 💿 alle	Abkag	Bezeichnur	20	Von	Rie .	Apz. Min	Acz Min	Anz Min	Anz Min	Acz Min	Anz Min	Anz Min				
Abkzg.		^	LK03	Kleine Pfles	ze i	€ 01.03.202	3 31.03.2023	1 38	1 38	1 38	1 38	1 38	1 38	1 38				
LK01	Erstbesuch				Einsatzdaue	er inkl. Fahrzeit	266.0 Min	38.0 M	38.0 M	38.0 M	38.0 M	38.0 M	38.0 M	38.0 M				
LK02	Folgebesuch	· · · · ·				Frlöse	95.98.€	12 78 €	12 78 €	12.78€	12 78 €	12 78 €	16 04 €	16.04€				
LK03	Kleine Pflege		Ka	alkulation:		- Kosten	0.00€	0.00€	0.00€	0.00€	0.00€	0.00€	0.00€	0.00€				
LK04	Große Pflege I					= Ergebnis	95.98€	12.78 €	12.78€	12.78€	12.78 €	12.78€	16.04 €	16.04 €				
LK05	Große Pflege II					0												
LK06	Kämmen u. Rasi	eren	🗸 Ei	insatz Abene	đ		Stammtour:	10.00	10-00	10.00	10:00	10.00	10.00	10.00				
LK08	Aufs./Verl. d. Bet	tes m. Körp.p				E	insatzbeginn:	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00				
LK09	Aufs./Verl. d. Bet	tes	Abkzg.	. Bezeichnur	ng	Von	Bis	Anz. Min.	Anz. Min.	Anz. Min.	Anz. Min.	Anz. Min.	Anz. Min.	Anz. Min.				
LK10	Spez. Lagerung	m. Körp.pfl.	LKUS	Groise Prie	ge II	€ 01.03.202	3 31.03.2023	1 14	1 14	1 14	1 14	1 14	1 14	1 14				
LK11	Spez. Lagerung				Einsatzdaue	er inkl. Fahrzeit	98,0 Min.	14,0 M.	14,0 M.	14,0 M.	14,0 M.	14,0 M.	14,0 M.	14,0 M.				
LK12	Einf. Hilfe b. Nah	r.aufnahme	Ka	alkulation:		Erlöse:	: 165,77€	22,75€	22,75€	22,75€	22,75€	22,75€	26,01€	26,01€				
LK13	Umf. Hilfe b. Nat	nr.aufnahme				- Kosten:	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€				
LK14	Sondenkost					= Ergebnis	: 165,77 €	22,75 €	22,75 €	22,75€	22,75 €	22,75 €	26,01 €	26,01 €				
LK15	Erg. Hilfe b. Auss	scheidg. m. Kör																
LK16	Umf. Hilfe b. Aus	scheidung																
LK17	Verl./Wiederaufs	. d. Whg.													Budget:			0
LK18	Begl. bei Aktivitä	ten													5 36 SG	3 XI	5 39 SC	3B XI
LK19	Hausw. Versorgu	ung 10 Min.													📕 § 41 SG	B XI	§ 42 SC	3B XI
					Einsatzdaue	er inkl. Fahrzeit	: 364,0 Min.	52,0 M.	52,0 M.	52,0 M.	52,0 M.	52,0 M.	52,0 M.	52,0 M.			0.00.0	
			6,	esamtkalkul	lation:	Erlöse	261,75€	35,53€	35,53€	35,53€	35,53€	35,53€	42,05€	42,05€			0,00 € 689,00	)€ —
				Counterenter		- Kosten:	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€			1.612,	00 € 00 €
						= Ergebnis	261,75€	35,53€	35,53 €	35,53€	35,53€	35,53 €	42,05€	42,05 €				

## Statistik Angepasste und erweiterte Auswertungen

### Neuer Punktwert für die Auswertung "Förderbetrag SGB XI (NRW)" 2023

In der Statistik "Förderbetrag SGB XI (NRW)", die Sie unter Statistik / Allgemeine Auswertungen in der Gruppe "Verwaltung/Abrechnung" finden, wurde für die Altenpflegeausgleichsverordnung ab 2023 ein neuer Punktwert (0,00409 €) hinterlegt, der pro Punkt erstattet wird. Sie brauchen in diesem Fall nichts weiter tun und können die Auswertung wie gewohnt erstellen.

### Auswertung "Verordnungen nach Bearbeitungsstatus" mit Angabe der Genehmigungsnummern

Die Auswertung "Verordnungen nach Bearbeitungsstatus", die Sie ebenfalls unter *Statistik / Allgemeine Auswertungen* in der Gruppe "Verwaltung/Abrechnung" finden, weist nun auch die Genehmigungsnummern der Verordnungen aus. Dazu wurde auf dem Ausdruck zwischen den Spalten "Status am" und "VO-Typ" die zusätzliche Spalte "Genehmigungs-Nr". 1 eingefügt, in denen die Nummern (sofern vorhanden) angezeigt werden.

### Automatische Prüfung für die Auswertung "Ausbildungsumlage (Spitzabrechnung)"

In der Auswertung "Ausbildungsumlage (Spitzabrechnung)" werden die eingegebenen Werte für die erste und zweite Ausbildungsumlage ab sofort automatisch überprüft, um Sie auf möglicherweise fehlerhafte Eingaben hinzuweisen. Dabei wird geprüft, ob der Wert der ersten Ausbildungsumlage mit mindestens zwei Nachkommastellen und der Wert der zweiten Ausbildungsumlage mit mindestens drei Nachkommastellen angegeben wurde **2**. Sollte dies nicht der Fall sein, erhalten Sie den Hinweis "Sie haben weniger als 2 oder 3 Nachkommastellen eingetragen!". Sie können die angegebenen Werte daraufhin prüfen und entsprechend korrigieren. Auf diese Weise wird falsch erstellen Auswertungen aktiv vorgebeugt.

Ohne B	earbeitungsstand					
Beleo-Nr.	Klent	Van	Bis	Status am	Genehmiounos-Nr.	VO-Two
4882	Bach, Lars	01.04.2023	30.04.2023			§ 37.2 SGB V
4883	Bechter, Dieter	01.04.2023	30.04.2023			§37.2 SGB V
4884	Berder, Eduard	01.04.2023	30.04.2023		-	\$ 37.2 SGB V
4885	Cebrala, Auguste	01.04.2023	30/04/2023			§ 37.2 SGB V
4887	Dorgel, Dieter	01.04.2023	30.04.2023		<u> </u>	§ 37.2 SGB V
4888	Eichler, Kurt	01.04.2023	30/04/2023			\$37.2 SGB V
4889	Gerbers, Luise	01.04.2023	30.04.2023			§37.2 SGB V
4893	Guse, Gerd	01.04.2023	30.04.2023		-	§37.2 SGB V
4894	Ikay, Harun	01.04.2023	30/04/2023			§ 37.2 SGB V
4897	Järgensen Siedlinde	01.04.2023	30.04.2023			\$37.2 SGB V
4899	Justus, Emin	01.04.2023	30.04.2023			§37.2 SGB V
4900	Klüver, Karoline	01.04.2023	30/04/2023			§37.2 SGB V
4903	Koch Gerd	01.04.2023	30/04/2023			\$37.2 SGB V
4905	Löwerzahn, Gertruth	01.04.2023	30/04/2023			§37.2 SGB V
4909	Meisert, Karla	01.04.2023	30/04/2023			§37.2 SGB V
4910	Meisert Klaus	01.04.2023	30.04.2023			\$ 37.2 SGB V
4911	Meyer, Karl-Heinz	01.04.2023	30/04/2023			§ 37.2 SGB V
4913	Muller, Roland	01.04.2023	30042023			§37.2 SGB V
4914	Musenaid, Birgt	01.04.2023	30042023			§37.2 SOB V
4910	Neurous, Emile	01.04.2023	30042023			637.2 SGB V
4910	Notzi, winem	01.04.2023	30042023			937.2 308 V
991/	Kaning, Kelmala	01.04.2023	3004.2023			§ 37.2 508 V
4918	Rineler, Veltried	01.04.2023	3004.2023			637.2 SGB V
40.00	Publicities Moltanuel	01.04.2023	30.04.2023			937.2 308 V
40.22	Schulet, Viciologi Salasidi Davatasa	01.04.2023	30.04.2023			937.2 308 V
40.22	Schediller Hart	01.04.2023	20.04.2023			\$ 97.2 SOB V
40.74	Somer Paila	01042023	30.04.2023			6372 SGB V
49.77	Stiker From	01042023	3004 2023			6372 SGB V
49.28	Tempel Katkasina	01042023	30042023			6372 SGR V
4930	Wedekind Julian	01.04.2023	30042023			6372 SGB V
4931	Winkelmann, Grete	01.04.2023	30.04.2023			\$37.2 SGB V
4932	Zappert Maria	01.04.2023	30.04.2023			\$37.2 SGB V
				Ancah	i der Verordhungen 33	
4932	Zaooert Maria	01.04.2023	30.04.2023	Anah	i der Verorchungen 33	\$37.2 SGB V

Listen/Statistiken	Einstellungen
⊦Q Klienten	^
- Q2 Kontaktpersonen	Auswertung nach: Abrechnungszeitraum
Ārzte	Zeitraumurge 01.01.2022 V bir: 31.12.2022
- Q <sub>e</sub> Kostenträger	
- 😣 Mitarbeiter	Hinweise:
- ,Q <sub>2</sub> Interessenten	Tanana Cia kiwa Ikua ia data laka silikiwa Awakilaki anato data
Bewerber	Tragen Sie bitte inre in dem jahr gutuge Ausbildungsumlage
- 🙉 Sonstige Stammdaten	ein. Soliten Sie nur eine Ausbildungsumlage in ihrem
- Verwaltung/Abrechnung	Bundesland haben, so tragen Sie nur diese ein.
- 🖓 Rechnungsausgangsjournal	Wert erste Auchildungsumlage:
Coffene-Posten-Liste	Werterste Ausbildungsumbge.
- 🖓 Rechnungen mit Bankeinzug	Wert zweite Ausbildungsumlage:
- 🖓 Förderbetrag SGB XI (NDS)	
- 🖓 Ausbildungsumlage SGB XI (NRW)	Hinweis: Wählen Sie die Leistungsgrundlagen aus, die Sie
Ausbildungsumlage (Spitzabrechnung)	auswerten möchten:
- 🖓 Förderbetrag SGB XI (NRW)	
Pirate -	Leistungsgrundlage
🖓 Förderbetrag Tages-/ Kurzzeitpflege (NRW)	Abkzg. Bezeichnung
- 🛱 AltPflAusgIVO (BW)	§ 36 SGB XI Pflegeversicherungsleistungen
- 🛱 AltPfIAGVVO (RP)	§ 37.3 SGB XI Pflegekontrollbesuche
- 🛱 AltPfIAGVVO (SL)	○ § 39 SGB XI Verhinderungsoflege
- [] Pflegeeinsätze SGB XI (MDK BW)	5 45b SGB XI Entlastungsbetrag
Pflegeeinsätze SGB XI (MDK TH)	
- 🔄 Abgerechnete Aufträge	U SGB XII Soziainiifeleistungen
- 🖓 Nicht abgerechnete Aufträge	
- Auslaufende Verordnungen	<ul> <li>Leistungen, die anhand von Stundensätzen berechnet</li> </ul>
- 🖓 Auslaufende Genehmigungen	werden, in die Auswertung einbeziehen
Verordnungen n. Bearbeitungsstatus	
- 🖓 Zahlungseingänge	
- 번 Umsatzauswertung für UStBefreiung	
E Benchmarks-Online	
ିମ୍ବୁ Übersicht Budgets nach § 45b SGB XI	
Umsatz nach Arzt	

### CareMobile Mobil bestens informiert

### Anzeige des Pflegegrades in den Einsätzen der Klienten

In MD CareMobile wird bei den Einsätzen der Klienten jetzt auch deren aktueller Pflegegrad angezeigt, sodass Sie direkt über den derzeitigen Grad der Pflegebedürftigkeit informiert sind. Wenn Sie den Einsatz eines Klienten aufrufen, finden Sie die Angabe zum Pflegegrad direkt unterhalb der Schlüsselnummern 1.



# Allgemeine Neuerungen

Optimiertes Oberflächendesign

## Farbige Symbole für eine grafisch optimierte und noch ansprechendere Benutzeroberfläche

Um die Darstellung der Benutzeroberfläche noch dynamischer zu gestalten, wurden die Symbole der verschiedenen Programmbereiche und Funktionen grafisch überarbeitet und werden nun in verschiedenen Farbtönen dargestellt. Gleichzeitig grenzen sich die verschiedenen Symbole durch die neue Farbgebung besser voneinander ab. So werden beispielsweise das Klienten-Symbol rot 1, das Mitarbeiter-Symbol blau und das Kostenträger-Symbol mit einem gelben Eurozeichen dargestellt. Auch Schaltflächen wie "Löschen" oder "Drucken" wurden dem neuen Farbschema angepasst und stechen nun noch mehr hervor.

টি <del>⊽</del> Datei Stammdate	en Dokumentation Pflegeplanung Tagespflege	MD Ambulant - Administrator Verwaltung Abrechnung Personaleinsatzplanu	ing Zeiterfassur	ng Statistik Controlling	AP Home	CareAP 🕇 💶 🗆 🗙
🛗 Wiedervorlage	🖞 🖂   🗍 Neu 🖞 Kopie 🗎 Sichern 🗙 Lösch	en 🖼 KV-Karte   🖶 Drucken 💪 Scan 💱 Änder	ungen <u> </u> Kartei	nansicht   合 🗲 🛃 Da	tenauskunft	🙂 + 🛛 + 🔀
Stammdaten <	Q þuchbegriff	Klient: Klienten Brodersen Hermine aktiv	-Nr.: 9 F	Pflegegrad: 3 Seb-Datum: 02.05.1945	Tel. 1: 0511/838718 Tel. 2:	Dorfstraße 12 30124 Hannover
Q -1 Klienten	Klienten (59)	Stammdaten Detaildaten Abrech	nung Hausno	otruf Pflegeinfo 1	Pflegeinfo 2 Pflegeinfo 3	Kommunikation 🔺 🕨
Q2 Kontaktpersonen	Bach, Lars Am Moore 20, 30539 Hannover	Klienten-Nr.: 9 Titel: Nachname: Brodersen	V 🗹 Aktiv	🕑 § 37.3 SGB XI 🛛 🖶 💽 Schlüssel-Nr.: 679	Hausnotruf	
Ärzte	Bechter, Dieter Trappenkehre 35, 30419 Hanno	Vorname: Hermine Straße: Dorfstraße	12	Geburtsname: Telefon 1: 0511/83	8718 2	2
Q <sub>€</sub> Kostenträger	Becker, Waltraud Flughafenstr. 34, 30161 Hannover	Zusatz: PLZ Ort: 30124 Hannover		Telefon 2: Mobiltelefon:		
Ą	Berger, Eduard Junkersstraße 12, 30179 Hannov	GebDatum:         02.05.1945         Geschlecht:           VersichNr.:         A348891248         State	weiblich ~ atus: 50001	Telefax: E-Mail:		6
Mitarbeiter	Bock, Gertrud Im Büchenfeld 16, 30459 Hanno	Aktenzeichen: 2334-AK-34800-04 Pflegegrad 3 Kein Entlastungsbetrag § 45b SGE	XI 1 Ohne P	Apotheke: Standard	d-Vorzugsapotheke	vect: <u>Benutzer verwalten</u>
Stammdaten	Borchardt, Dirk Damaschkestr. 47, 30659 Hanno	Q Kontakte des Klienten Bayer, Thomas	0511/988745	Enkel	Diagnosen (E10.90) Diabetes mellitus T	yp I beim Erwachsenen
Dokumentation	Brodersen, Hermine Dorfstraße 12, 30124 Hannover				(I10.90) Bluthochdruck	
Tagespflege	Cebralla, Auguste Bevenser Weg 56, 30625 Hanno	및 <u>Arzte des Klienten</u> Dr. med. Christian Jonas	0511/397366	Allgemeinmedizin		
Abrechnung	O Dettmann, Klaus Stauffenbergplatz 3, 30457 Han	۵ <u>Kostenträger des Klienten</u>		/	Bemerkungen	
PersEinsatzpl. Zeiterfassung	Borgel, Dieter Hunnenallee 33, 30419 Hannover	AOK Die Gesundheitskasse für Niedersachsen AOK Die Gesundheitskasse für Niedersachsen	0511-8701-0 0511-8701-0	Krankenkasse Pflegekasse	Bitte mehrmals klingeln!	
Statistik Controlling	Eichler, Kurt Bachstr. 11, 30167 Hannover	Brodersen Hermine	0511/838718	Selbstzahler		

# Telematikinfrastruktur

Bereit für den sicheren Informationsaustausch

### Erweiterungen für die Telematikinfrastruktur

Für eine optimale Integration und Handhabung der Telematikinfrastruktur in MD Ambulant wurden diverse Erweiterungen vorgenommen.

Insbesondere unter *Einstellungen / Organisation / Verwaltung* wurden die Einstellungen zur Telematikinfrastruktur weiter ausgebaut. So wurden beim Aufrufkontext unter der Karten-Auswahl die Schaltflächen "Aktualisieren", "Verifizieren" und "PIN ändern" hinzugefügt 1. Diese haben folgende Funktion:

- Aktualisieren: Hiermit suchen Sie nach den aktuell verbundenen Terminals/Karten anhand der von Ihnen eingegebenen Angaben zum Konnektor und Aufrufkontext. Nach vorgenommenen Änderungen in der Konfiguration oder nach dem Einstecken einer neuen Karte muss die Verbindung über diese Schaltfläche aktualisiert werden.
- Verifizieren: Diese Schaltfläche kann betätigt werden, wenn die Karte durch die Statusmeldung im Feld "Karte" als "verifizierbar" gekennzeichnet ist. Der PIN-Status wird generell neben der selektierten Karte in orangefarbener Schrift angezeigt, mit Ausnahme vom Status "Verifiziert". Dieser wird in grüner Schrift angezeigt.
- PIN ändern: Durch Anklicken dieser Schaltfläche wird am Terminal die Funktion zum Ändern der PIN angestoßen. Um die Aktion durchzuführen und die PIN zu ändern, müssen Sie sich zu Ihrem Terminal begeben. In der Zwischenzeit ist MD Ambulant nicht weiter zu nutzen.

E-Mail: info@medifoxdan.de

Der aktuelle PIN-Status wird zudem immer automatisch abgefragt, wenn sich ein Benutzer in MD Ambulant anmeldet, der Besitzer eines KIM-Postfaches ist (der also einer Mailbox zugeordnet ist). Und auch dann, wenn ein Benutzer mit KIM-Postfach die Nachrichten öffnet. Ist der PIN-Status dabei "Verifizierbar", wird der Benutzer gefragt, ob er seine PIN jetzt eingeben möchte. Auf diese Weise wird die bestehende Verbindung zur Telematikinfrastruktur geprüft und ggf. wiederhergestellt.

### Neue Statusübersicht für die TI-Komponenten

Damit Sie jederzeit schnell und einfach prüfen können, ob alle TI-Komponenten wie beispielsweise der Konnektor funktionsfähig und einsatzbereit sind, haben wir in MD Ambulant eine spezielle Statusübersicht für Sie integriert. Diese erreichen Sie, indem Sie im Programm oben rechts auf das Fragezeichen klicken und den Menüpunkt "Telematikinfrastruktur" auswählen. In dem sich öffnenden Dialog werden Ihnen die einzelnen Komponenten mit aktuellen Statusinformationen angezeigt 2. Die in der Übersicht aufgeführten Informationen können Sie über die Schaltfläche "Alle Informationen kopieren" in die Zwischenablage kopieren, um diese bei Bedarf z.B. an den Kundenservice oder einen Techniker weiterzuleiten. So kann Ihnen bei technischen Schwierigkeiten leichter geholfen werden.

mmdaten <	Organisation (15)	Filale: Filale:	
Q.	<ul> <li>A Träger</li> <li>A HomeCare a</li> </ul>	Allermein Abrechnune Verweitung Dientstelan Tagesteflege Tourenelan Zeiterfassung Pfegeglanung Stammidisen Telematikinfrastruktur E-Laarning	_
Q2 intaktpersonen	✓ Organisat Organi Organi	Konnektar Host: korrektar	
Q. Arme	OrganL Wohngem 4 Bezirke	Port 80 Verbrodurg verschlissere O	
Q. Kostenträger	Nord ( Ost (OS Süd (S	Automitischung Keine V Versichnischens Pare 380	
Miterbeiter	West ( 4 Pflegeteams (Team	BashofN: direden_direved	
,었, nteressenten 모	(Team (Team (Team	Marker Merkeyrett Kenr - SM2B (HomeCane ambulanta PRoge) Ventilaent V Cherrospaans Oversystem yent Albandskenen Ventilaenen (TV anders	
Sewerber	✓ HomeCare Fil Organisati Wohngem Beaticle	Arberglarz: Arberglarz, sert	
Allgemeine Adressen	Pflegeteams 4 HomeCare F3 Organisati Wohngem	In haben dersamt folgende Malboum hinterlagt:     Imfrest/1 @calum.telemetik-test	
mungsadress	Bezirke Pflegeteams HomeCare F4 Organisati	Nei Bastreten Lieuten	
geplanung espflege waltung s.Einsatzpl. terfassung tistik	Wohngem Dezirke Pflegeteams	Konfiguration     Client-Modul     Malibox (Ped32395-381b-4448-b32b-cf95f8b401c2) Aufurfiko     a103-42487eb3844() Tesmachricht versandt     / Malibox (Ped32395-381b-4448-b32b-cf95f8b401c2) Aufurfiko     a103-42487eb3844() Tesmachricht exprangen	ntext [91daa691-6e4e-4a97- ntext [91daa691-6e4e-4a97-
rolling		Konnektor     Alle Informationen kapieren	Schlie

BIC/SWIFT-Code: NOLADE21HIK

Timothy Kern

AG Hildesheim HRB 202124

31137 Hildesheim

#### **Neues TI-Verzeichnis**

Mit eingerichteter Telematikinfrastruktur können Sie beim Versenden von TI-Nachrichten über das Adressbuch jetzt das "TI-Verzeichnis" aufrufen. Über dieses Verzeichnis können Sie nach beliebigen TI-Adressen aus dem offiziellen Kontaktverzeichnis der Telematik suchen und gefundene Adressen direkt kontaktieren. Geben Sie dazu einfach unter "Suchbegriff" 1 den Namen des gesuchten Kontakts ein. Alternativ können Sie über die Schaltfläche "Erweitert" die erweiterte Suche aufrufen. Geben Sie hier z.B. neben dem Vor- und Nachnamen auch die Straße oder die Postleitzahl an und suchen Sie exakt nach diesen Kriterien. Wurde der gesuchte Kontakt gefunden, können Sie diesen über die Schaltfläche "Nachricht schreiben" 3 direkt kontaktieren. Auch in den Stammdaten der Ärzte und Apotheken können Sie auf das TI-Verzeichnis zugreifen. Klicken Sie dazu einfach im Feld "TI-Adresse" auf das Lupensymbol und schon öffnet sich das TI-Verzeichnis. Haben Sie über die Suche einen Kontakt gefunden und ausgewählt, werden Ihnen auf der rechten Seite allgemeine Informationen, Adressdaten und weitere Zusatzinformationen angezeigt. Unter den Zusatzinformationen finden Sie auch die offizielle Mail-Adresse, die Sie dem Arzt oder der Apotheke in den Stammdaten zuordnen können. Klicken Sie dazu auf einfach auf die Schaltfläche "Mit Stammdaten verknüpfen". Die Adresse wird daraufhin in den Stammdaten hinterlegt und steht Ihnen für künftige TI-Nachrichten zur Verfügung.

