Mitarbeiter wird im Tourenplan rot dargestellt

Sie haben im Programm einen Mitarbeiter im Tourenplan eingeteilt, dieser wird dort in roter Schrift dargestellt.

Tou	renplan	fur Mittwoch, 18	8. Oktober 2023		9/0 Einsätze (v		
Tour		Früh 1 08:00 - 09:43	Früh 2 08:00 - 09:55	Mittag 12:00 - 14:24	-		
Mita	rbeiter	Falke, Silvia	Koch, Bernd	Scholz, Klara	•		
Fahrzeug		- N	/itarbeiterIn: Silvia Fal lienstzeit: 18.10.2023 0	ke 9:30 - 18.10.2023 11:00 (F1)		
	308,66 € 85,22 Qualifikation: Stufe 6 (3 Jährig examiniert) 181,00 € - 51,50 OrgEinheit: (BTW1) Haus Erika						
=	127,66€	33,79 -					
	1.	08:05 - 08:35 Ablers	Varnung: - Der Dienst beginnt	üh.			
		Kurt	Erika Kurt				
	2.	08:40 - 09:10 Bach, Lars	08:19 - 08:40 Ahlers, Kurt	12:40 - 13:08 Bechter, Dieter			
	3.	09:15 - 09:38 Bechter, Dieter	08:45 - 09:50 Bechter,	13:13 - 14:19 Ahlers,			

Hinweis im Tooltip bei einem mit roter Schrift dargestellten Mitarbeiter

Lösungsweg

Verwandte Artikel

- Versehentlich gestartete Tour zurücksetzen
- Filter für Wohngemeinschaften im Dienstplan nutzen
- Regelarbeitszeit hinterlegen
- Connect Zugriff für Mitarbeiter • Datenquelle der Mitarbeiter-Zeiterfassung ändern
- Festzeit hinterlegen
- Sortierkennzeichen im
- Dienstplan nutzen
- Mitarbeiter wird im Tourenplan rot dargestellt
- Mitarbeiter ist nicht im
- Tourenplan verplanbarTourenplan zeigt offene Einsätze nicht an

Dienstzei	ten an To	ourzeiten	anpassen						
1. Č M ir d M a	Offnen Sie litarbeite n Touren es Mitart laustaste n Tourze	e das Kont r, klicken S plan verpla peiters, ist l e auf den m iten anpas	extmenü d Sie auf "Än anen könn bereits ma narkierten l sen".	urch klicke dern". Sie en. Der be rkiert. Öffn Dienst das	en der rec erhalten troffene f en Sie de Kontextr	chte ein Mita urcl mei	en Maustas e Übersich arbeiter, be h einen err nü und wäł	te auf den be t der Mitarbe ziehungswei neuten Klick r nlen Sie den	etroffenen iter, welche Sie se der Dienst nit der rechten Punkt "Dienst
	Tourenplan für Mittwoch, 18. Oktober 2023				9/0 Einsätze (verplant/offen)				
	Tour	Früh 1 08:00 - 09:43	Früh 2 08:00 - 09:55	Mittag 12:00 - 14:24	-		-		
	Mitarbeiter	Falke, Silvia	Zuordnung zur	Tour 'Früh 1'		×	-		
	Fahrzeug	-	1. Aus Di o	iensten am 18.10.202 der neuen Dienst ers	3 auswählen, itellen,				

0		oder neuen Dienst erste	llen,
308,66 € - 181,00 €	85,29€ - 51,50€	oder Dienst bearbeiter	n
= 127,66€	33,79€	Filtertyp: Alle	*
1.	08:05 - 08:35 Ahlers, Kurt	Filter: Beginn Ende Mitarbeiter	Anwenden
2.	08:40 - 09:10 Bach, Lars	09:30 11:00 Falke, Silvia	F1 Dienst bearbeiten Dienst an Tourzeiten anpassen
3.	09:15 - 09:38 Bechter, Dieter	Ī	Dienst löschen
4.			
5.			
6.			
7.			
8		Neuer Dienst Übernehmen	Schließen

Dienst eines einzelnen Mitarbeiters an Tourzeit anpassen

 Natürlich haben Sie auch die Möglichkeit, dies mit einem Klick f
ür alle Mitarbeiter vorzunehmen. Öffnen Sie dazu das Kontextmen
ü durch klicken der rechten Maustaste auf den Schriftzug "Mitarbeiter" und w
ählen Sie den Punkt "Dienstzeiten an Tourenzeiten anpassen".

our	Früh 1 08:00 - 09:43	Früh 2 08:00 - 09:55	Mittag 12:00 - 14:24	
Mitarbeiter	Falke, Silvia	Koch, Bernd	Scholz, Klara	
Fahrzeug	Ansicht umschalten			
308, - 181, = 127,	Gitter minimiert Gitter Standard Gitter angepasst	152,5 - 72,0 80,5	152,53 € - 72,00 € 80,53 €	
	Dienstzeiten an Toure	2:35		
	Alle Stammtouren ak Fahrzeiten aus Route	13:08		
2.	Bach, Lars	Ahlers, Kurt	Bechter, Dieter	
3.	09:15 - 09:38 Bechter, Dieter	08:45 - 09:50 Bechter, Dieter	13:13 - 14:19 Ahlers, Kurt	

Hintergrundinfo

MediFox prüft für Sie Differenzen zwischen geplanten Diensten und den zugeordneten Touren, jeweils zu Beginn und Ende, und weist Sie auf Optimierungsmöglichkeiten hin.