

Mitarbeiterfunktionen ergänzen

Um die Funktionen der Mitarbeiter zu ergänzen, gehen Sie bitte wie folgt vor:

Schritt-für-Schritt Anleitung

1. Gehen Sie hierfür in den Bereich *Administration*
2. Wählen Sie nun die Schaltfläche *Kataloge* aus
3. Und dort die *Vorgabewerte*
4. Wechseln Sie gern in den Bereich *Mitarbeiter*
5. Mitarbeiterfunktionen
 - Hier lassen sich die Mitarbeiterfunktionen über das Pluszeichen "+" beliebig erweitern

Verwandte Artikel

- [Pflegejournal - Verknüpfungseinstellungen](#)
- [Medikamente einpflegen, die nicht in der gelben Liste Basis enthalten sind](#)
- [Funktion wird bei den Mitarbeitern nicht angezeigt.](#)
- [Genehmigungstypen für den Bewohner erweitern / hinzufügen](#)
- [Mitarbeiter soll gelöscht werden](#)
- [Erweiterung der Infektionen](#)
- [Beschäftigungsverbot eingeben](#)
- [Abwesenheiten der Mitarbeiter einsehen](#)
- [Mitarbeiter erscheint nicht auf dem Dienstplan](#)
- [Sondennahrung hinterlegen](#)