

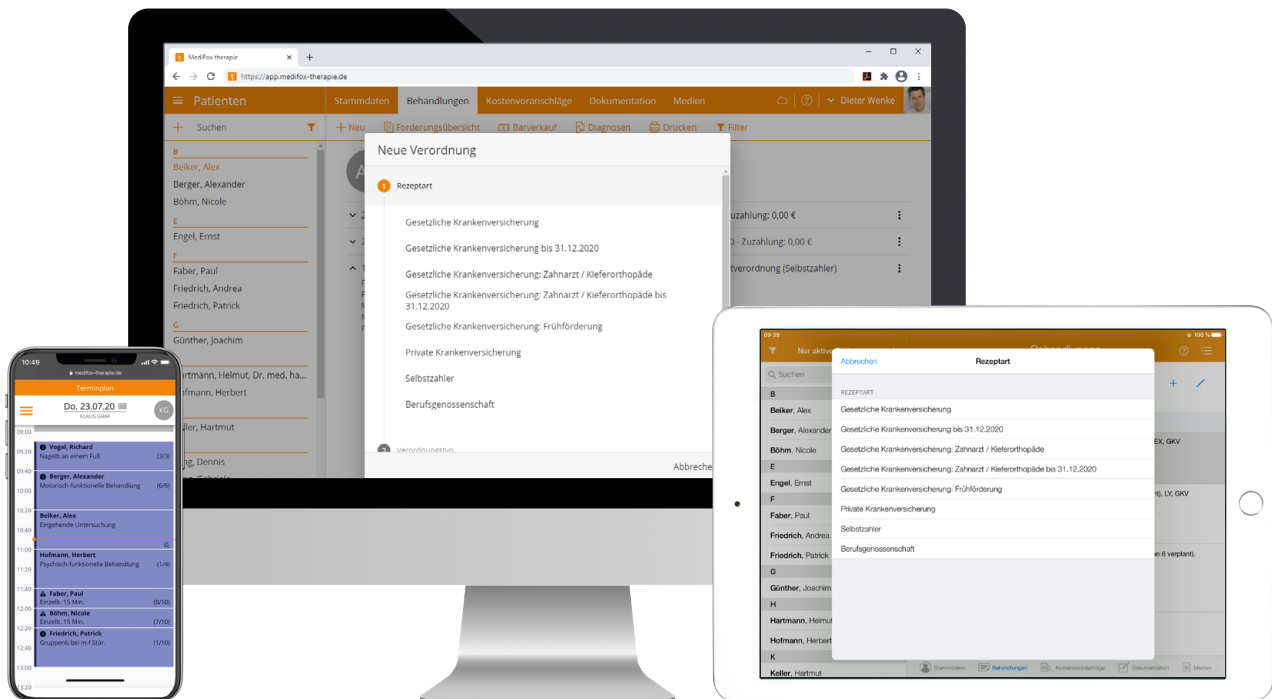
Update-Information zur Version 5.3.1

Startklar für die neue Heilmittel-Richtlinie

Ab dem 01.01.2021 tritt die neue Heilmittel-Richtlinie mit zahlreichen Änderungen in Kraft. MediFox therapie Version 5.3.1 bietet Ihnen alle notwendigen Voraussetzungen, damit Sie nach dem Jahreswechsel wie gewohnt mit Ihrer Praxissoftware weiterarbeiten können. Mehr Informationen:

- Stammdaten – [Seite 2](#)
- Abrechnung – [Seite 4](#)
- Allgemeine Neuerungen – [Seite 9](#)
- Webinare – [Seite 10](#)

Hinweis: Weitere Informationen, praktische Anleitungsartikel sowie Tipps & Tricks rund um MediFox therapie finden Sie auch jederzeit online in unserer Wissensdatenbank unter wissen.medifox.de. Schauen Sie gerne vorbei und machen Sie sich schlau! Sollten Sie bestimmte Inhalte vermissen, teilen Sie uns dies gerne schriftlich über den Kundenservice mit. Gerne erweitern wir unsere Wissensdatenbank um neue Beiträge.



Stammdaten

Einheitliches Verordnungsmanagement

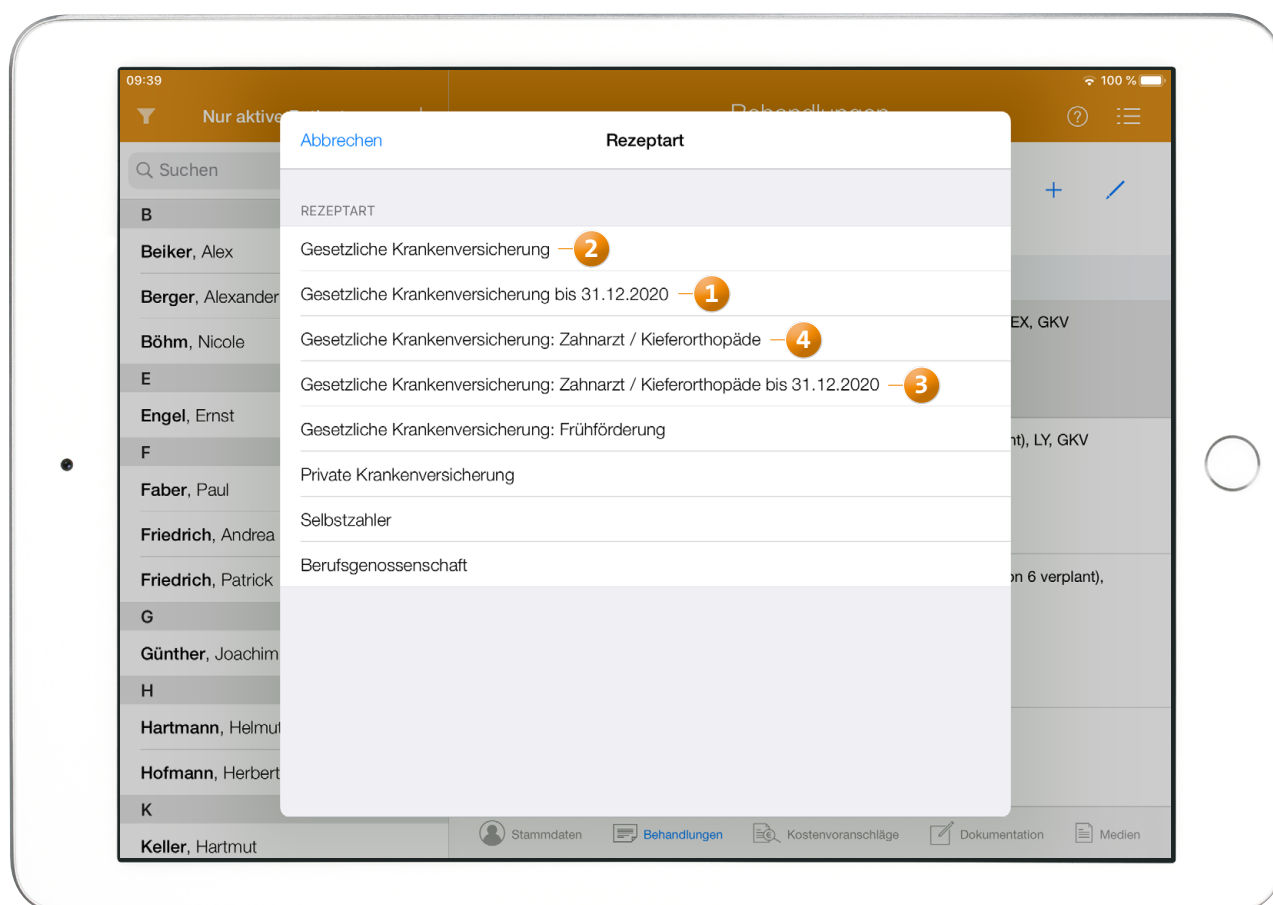
Neue Heilmittelverordnungen in MediFox therapie

Eine zentrale Veränderung der neuen Heilmittel-Richtlinie betrifft das bisherige Verordnungswesen. So gilt ab dem 01.01.2021 anstelle der bisherigen GKV-Heilmittelverordnungen 13, 14 und 18 nur noch das neue einheitliche GKV-Formular 13. Die bisherige Rezeptart „Gesetzliche Krankenversicherung“ finden Sie in MediFox therapie deshalb ab sofort unter der Bezeichnung „Gesetzliche Krankenversicherung bis 31.12.2020“ **1**. Diese steht Ihnen weiterhin für alle Verordnungen zur Verfügung, die noch bis zum 31.12.2020 ausgestellt werden. Verordnungen mit Verordnungsdatum ab 01.01.2021 können mit dieser Rezeptart nicht mehr abgebildet werden. Dafür steht Ihnen die reguläre Rezeptart „Gesetzliche Krankenversicherung“ **2** zur Verfügung, mit der Sie ab Januar alle Verordnungen der Physiotherapie, podologischen Therapie, Stimm-, Sprech-, Sprach- und Schlucktherapie bzw. Logopädie sowie der Ergotherapie erfassen.

Das neue Verordnungsformular füllen Sie ansonsten wie gewohnt aus. Sie übertragen also einfach die Angaben der ärztlichen Verordnung in das elektronische Formular, wobei Sie auch in die digitale Ansicht der Originalverordnung wechseln können.

Auch die Heilmittelverordnung der Heilmittel-Richtlinie Zahnärzte steht Ihnen jetzt in zwei verschiedenen Versionen zur Verfügung. Die Rezeptart „Gesetzliche Krankenversicherung: Zahnarzt / Kieferorthopädie bis 31.12.2020“ **3** nutzen Sie ebenfalls für alle noch in diesem Jahr ausgestellten Verordnungen. Die Rezeptart „Gesetzliche Krankenversicherung: Zahnarzt / Kieferorthopädie“ **4** wenden Sie dann für die ab dem 01.01.2021 ausgestellten Verordnungen an.

Für Verordnungen ab dem 01.01.2021 gilt grundsätzlich, dass für diese nicht mehr zwischen Erst- und Folgeverord-



Für ab dem 01.01.2021 ausgestellte GKV-Verordnungen stehen Ihnen neue Verordnungsformulare zur Verfügung

nung bzw. Verordnung außerhalb des Regelfalls zu unterscheiden ist. Für sämtliche Verordnung verwenden Sie also stets das einheitliche GKV-Formular, wodurch das Verordnungswesen auch für Sie vereinfacht wird.

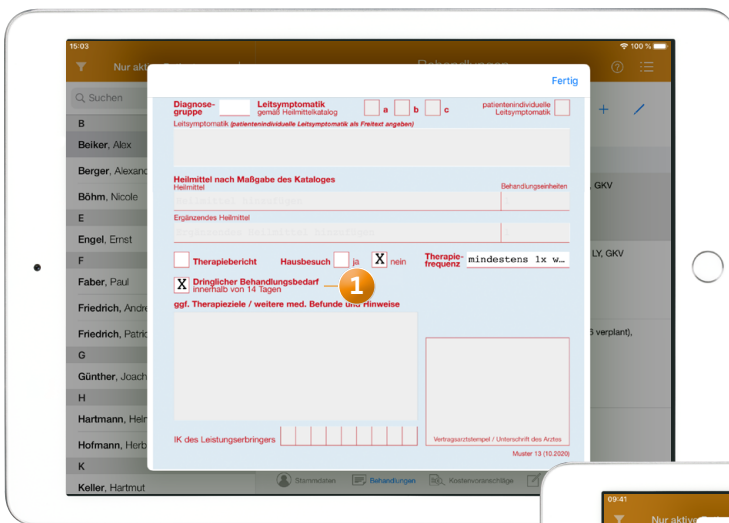
Neu ist zudem die Gültigkeit der ab Januar 2021 ausgestellten Verordnungen. So sind die Verordnungen prinzipiell für 28 Tage ab dem Verordnungsdatum gültig. Nur wenn auf der Verordnung „Dringlicher Behandlungsbedarf“ **1** angekreuzt wurde, verringert sich die Gültigkeit auf 14 Tage. Dies wird von MediFox therapie entsprechend berücksichtigt.

Beim Anlegen einer ab 2021 gültigen GKV-Verordnung können Sie zudem unter „Verordnungstyp“ wählen **2**, ob es sich hierbei um eine reguläre Verordnung (GKV-Formular 13) oder um eine spezielle Entlassmanagement-Verordnung zur direkten Weiterbehandlung nach einem stationären

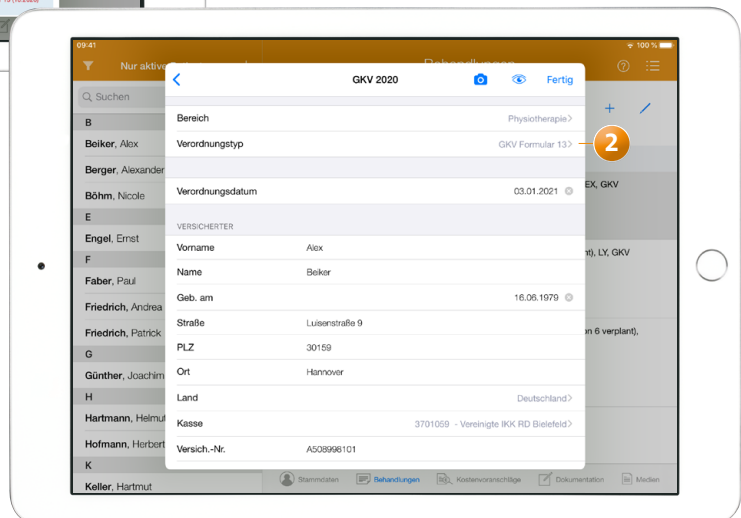
Klinikaufenthalt handelt. Der Verordnungstyp „Entlassmanagement-Verordnung“ wirkt sich im Wesentlichen auf die Gültigkeit bzw. den spätesten Behandlungsbeginn der Verordnung aus. So hat die Behandlung der Entlassmanagement-Verordnung bereits binnen sieben Tagen nach der Entlassung zu beginnen und muss spätestens nach 12 Tagen abgeschlossen sein.

Weiterführende Informationen zu dem neuen Verordnungsf formular erhalten Sie auch im Internet, beispielsweise auf der Webseite des [GKV-Spitzenverbands](#).

Bei Fragen zur Anwendung der neuen Formulare in MediFox therapie steht Ihnen der MediFox therapie Kundenservice ansonsten ebenfalls gerne zu Seite. Auch in der MediFox therapie [Wissensdatenbank](#) erhalten Sie zu diesem Thema aktuelle Informationen.



Bei dringendem Behandlungsbedarf reduziert sich die Gültigkeit der Verordnung



Wählen Sie optional zwischen dem GKV Formular 13 und der speziellen Entlassmanagement-Verordnung

Abrechnung

Neue DTA-Korrekturverfahren in der PC-Version

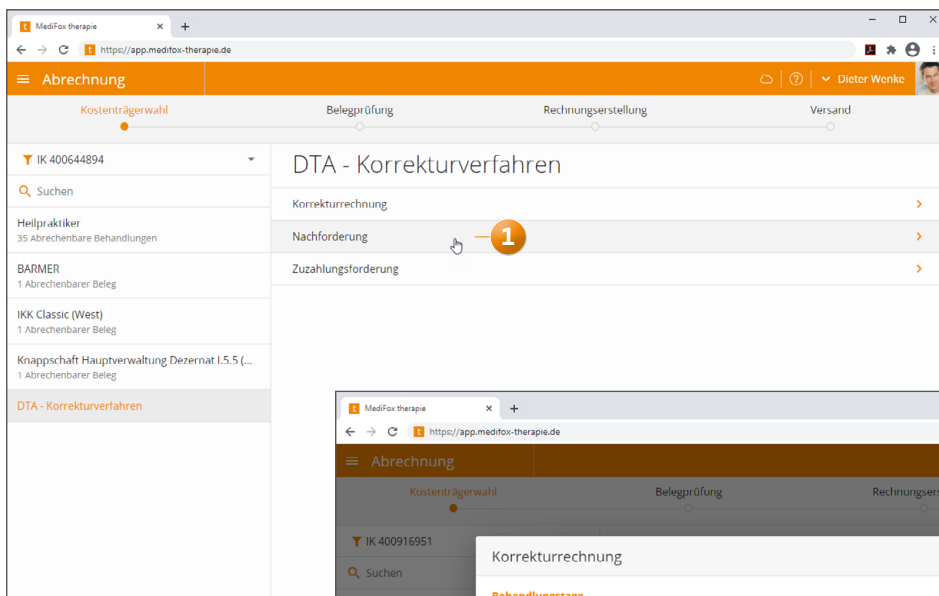
Rechnungspositionen einfach korrigieren und nachfordern

In der PC-Version stehen Ihnen für die Abrechnung drei neue DTA-Korrekturverfahren für Korrekturrechnungen, Nachforderungen und Zuzahlungsforderungen zur Verfügung. Damit können Sie beispielsweise die von Ihren Patienten nicht bezahlten Zuzahlungsrechnungen direkt an die jeweiligen Krankenkassen weiterleiten, damit diese die weitere Zahlungsabwicklung für Sie übernehmen.

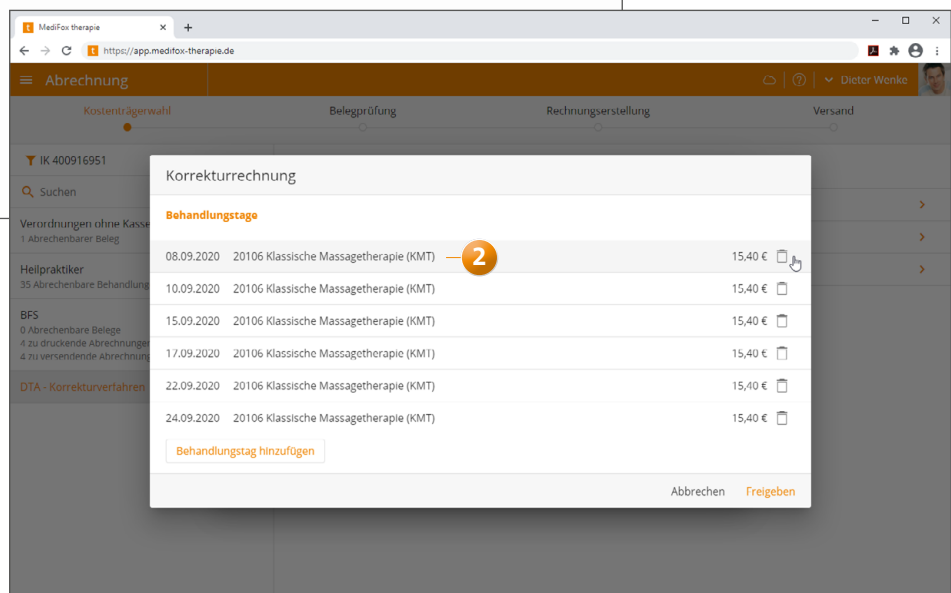
Den Einstieg zum Korrekturverfahren finden Sie direkt bei der Kostenträgerwahl im ersten Schritt des Abrechnungsprozesses. Dazu wählen Sie auf der linken Seite in der Liste der Kostenträger den Eintrag „DTA-Korrekturverfahren“ aus. Auf der rechten Seite können Sie dann zwischen den Verfahren „Korrekturrechnung“, „Nachforderung“ und „Zuzahlungsforderung“ wählen **1**. Die einzelnen Verfahren werden Ihnen im Folgenden kurz vorgestellt.

Korrekturrechnung: Mit der Korrekturrechnung können Sie durch den Kostenträger beanstandete Abrechnungsmängel beheben und eine neue Rechnung übermitteln. Dieses Verfahren ist also etwa dann praktisch, wenn Sie zuvor eine GKV-Rechnung eingereicht haben, die von dem Kostenträger beispielsweise aufgrund abweichender Vertragspreise oder fehlender Daten beanstandet wurde.

Bei Auswahl des DTA-Korrekturverfahrens „Korrekturrechnung“ öffnet sich zunächst der Dialog „Rechnungsauswahl“. Hier werden Ihnen alle Rechnungen der vergangenen Monate angezeigt. Wählen Sie aus dieser Liste eine Rechnung aus, für die Sie eine Korrektur vornehmen möchten. In dem nun folgenden Dialog werden Ihnen alle bereits abgerechneten Behandlungstage der ausgewählten Rechnung mit Datum, den Leistungen und Leistungspreisen angezeigt **2**. Sie können nun entweder ausgewählte Behandlungstage



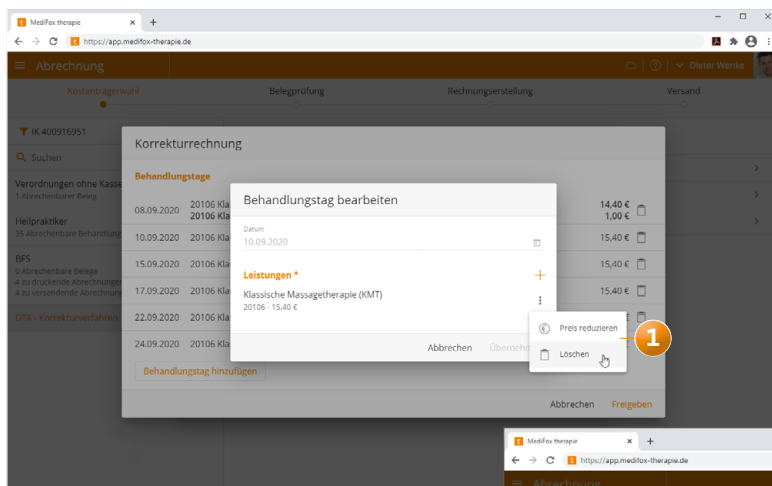
Erstellen einer Korrekturrechnung



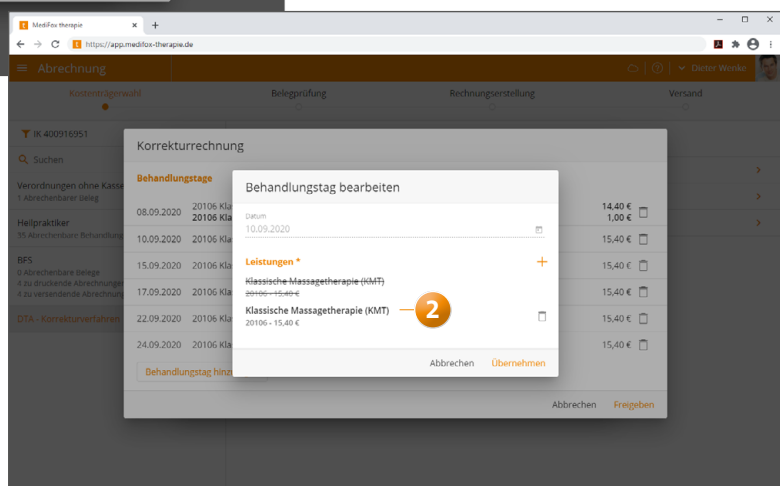
! Vollständige Anleitungen zu den verschiedenen DTA-Korrekturverfahren finden Sie auch in der integrierten Online-Hilfe Ihrer PC-Version. Diese rufen Sie auf, indem Sie in der Software oben rechts auf das Fragezeichen klicken. In der Online-Hilfe können Sie dann z.B. nach „Nachforderung“ oder „Korrekturrechnung“ suchen.

bearbeiten oder ganze Behandlungstage neu abrechnen bzw. hinzufügen. Um einen ausgewählten Behandlungstag zu bearbeiten, klicken Sie diesen in der Übersicht an. In der folgenden Übersicht sehen Sie dann alle Leistungen, die für den Behandlungstag eingeplant waren und abgerechnet wurden. Über die Schaltfläche mit den drei Punkten auf der rechten Seite einer Leistung können Sie nun entweder den bisherigen Preis korrigieren oder die Leistung löschen **1**. Wenn Sie „Preis korrigieren“ wählen, können Sie anschließend unter „Preisreduktion“ angeben, um welchen Betrag der ursprünglich veranschlagte Preis reduziert werden soll, oder Sie geben direkt den angepassten Endpreis unter „Neuer Preis“ ein. Sie müssen dabei nur eine der Angaben vornehmen, da MediFox die Preisreduktion bzw. den neuen Preis daraufhin automatisch berechnet und für Sie einträgt. Bestätigen Sie den angepassten Preis mit „Weiter“. Sie werden daraufhin gefragt, ob Sie die Leistung erneut abrechnen möchten. Wenn Sie die Option „Nein“ wählen, wird der bisherige Leistungspreis lediglich reduziert und später

in Ihrem System verbucht, sodass der Preis in Ihrem System der Auszahlung des Kostenträgers entspricht. Somit bleibt in Ihrem System keine offene Differenz bestehen. Diesen Buchungsvorgang können Sie anschließend beispielsweise in der Rechnungsübersicht nachvollziehen. Wenn Sie dagegen die Option „Ja“ wählen, wird einerseits der bisherige Leistungspreis reduziert und gleichzeitig eine neue Leistung mit dem Differenzbetrag zum ursprünglichen Preis angelegt. Diese Leistung kann dem Kostenträger anschließend erneut in Rechnung gestellt werden, sodass Sie den Differenzbetrag ggf. nachträglich ausgezahlt bekommen. Haben Sie dagegen die Option „Löschen“ gewählt, werden Sie von MediFox gefragt, ob Sie die Leistung erneut abrechnen möchten. Wenn Sie die Option „Nein“ wählen, wird die bisherige Leistung gelöscht und später in Ihrem System verbucht. Mit der Option „Ja“ wird dagegen die bisherige Leistung gelöscht und gleichzeitig eine identische neue Leistung angelegt **2**. Diese Leistung kann dem Kostenträger anschließend erneut in Rechnung gestellt werden.



Bearbeiten der Behandlungstage für die Korrekturrechnung

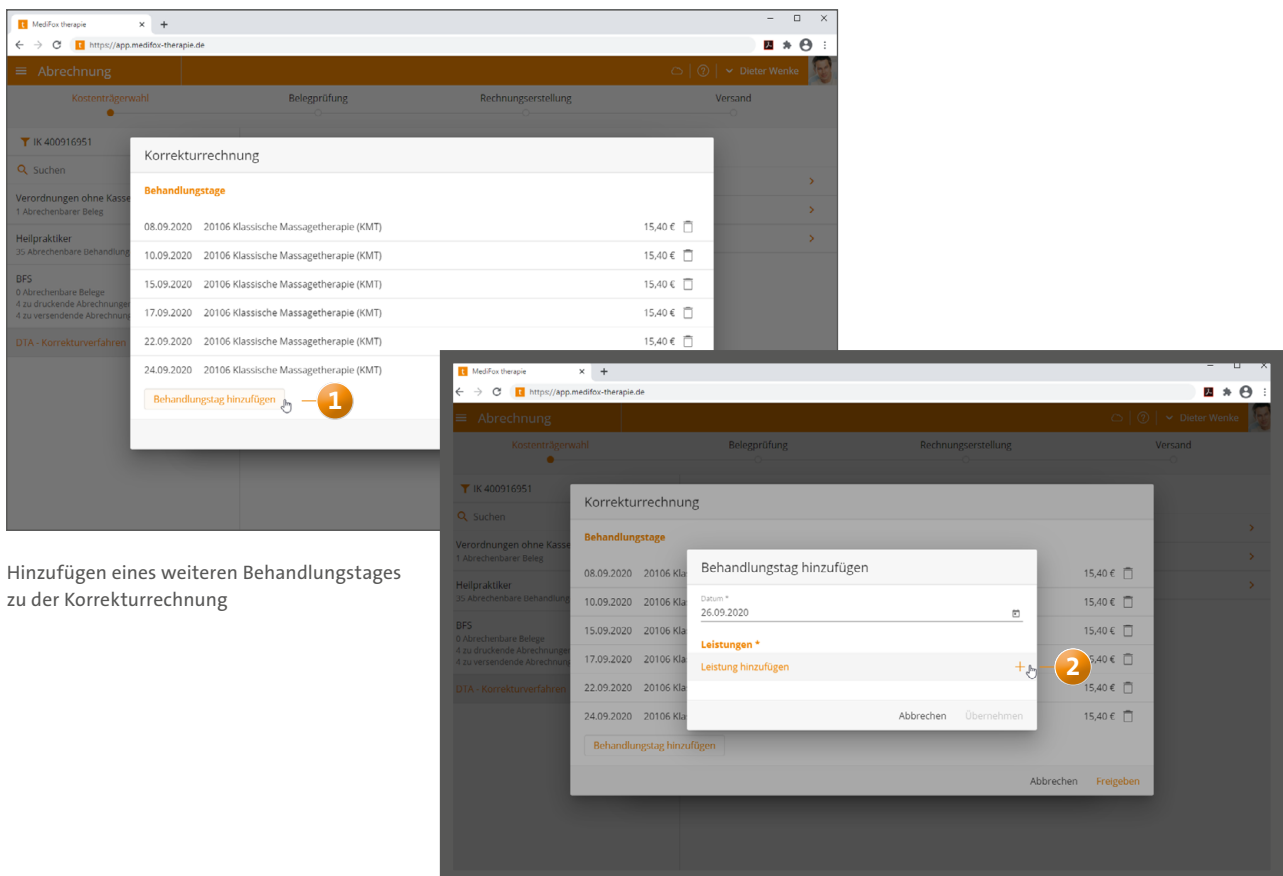


Sie können die bereits abgerechneten Behandlungstage auch gänzlich neu abrechnen. Klicken Sie dafür auf der rechten Seite eines Behandlungstages auf das Symbol mit dem Mülleimer. Sie können dann entscheiden, ob die Leistung(en) dieses Behandlungstages erneut abgerechnet werden sollen. Mit „Nein“ wird auch hier der Behandlungstag lediglich gelöscht, während mit „Ja“ der bisherige Behandlungstag zunächst gelöscht und gleichzeitig ein identischer Behandlungstag angelegt wird, den Sie dem Kostenträger erneut in Rechnung stellen können.

Statt Behandlungstage lediglich zu löschen oder erneut abzurechnen, können Sie auch weitere Behandlungstage mit Leistungen hinzufügen. Klicken Sie dafür im Dialog „Korrekturrechnung“ auf die Schaltfläche „Behandlungstag hinzufügen“ **1**. Geben Sie dann das Datum des zusätzlichen Behandlungstages ein und fügen Sie die an diesem Tag erbrachten Leistungen hinzu. Dabei geben Sie zu jeder Leistung an, um welche Leistung es sich handelt und von welchem Therapeuten erbracht wurde **2**.

Haben Sie die Korrekturrechnung auf diese Weise passend bearbeitet, geben Sie diese für die Abrechnung frei. Klicken Sie dazu im Dialog „Korrekturrechnung“ auf „Freigegeben“. Der Beleg mit den korrigierten Rechnungspositionen wird daraufhin für die Abrechnung freigegeben und Sie gelangen zur Belegprüfung, wo Sie weitere Korrekturrechnungen für den Kostenträger ausstellen können.

Nachforderung: Mit dem DTA-Korrekturverfahren „Nachforderung“ können Sie bei den Kostenträgern Leistungen nachfordern, die bei der ursprünglichen bzw. vorherigen GKV-Abrechnung vergessen wurden. Diese Option ist also beispielsweise praktisch, wenn Sie bereits eine Rechnung eingereicht haben, dabei jedoch einzelne Leistungen nicht berücksichtigt haben (z.B. eine zu geringe Anzahl an Behandlungen), die Sie nun nachträglich in Rechnung stellen möchten. Hierbei müssen Sie im ersten Schritt ebenfalls eine Rechnung auswählen, für die eine Nachforderung an den Kostenträger gestellt werden soll. Daraufhin werden Ihnen alle bereits abgerechneten Behandlungstage der aus-



Hinzufügen eines weiteren Behandlungstages zu der Korrekturrechnung

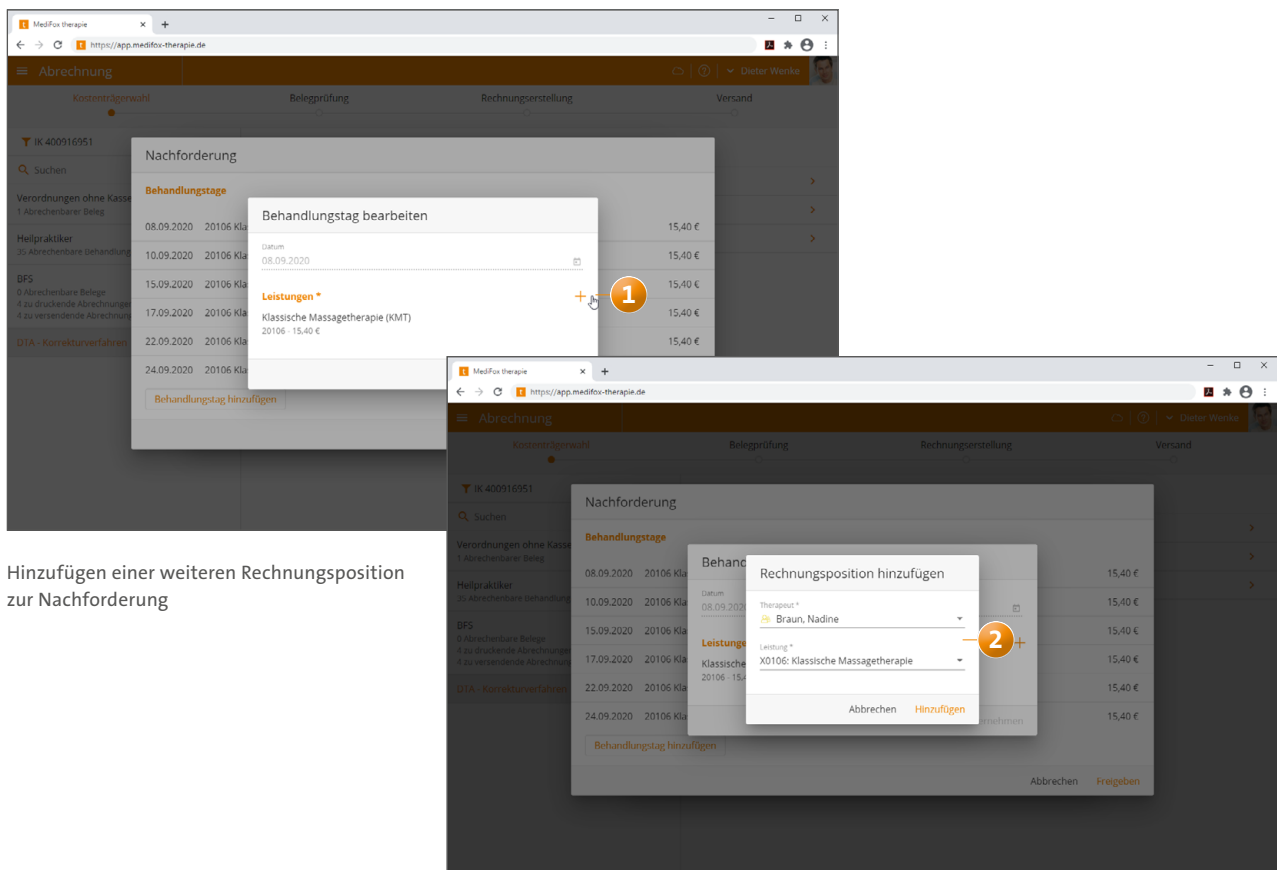
gewählten Rechnung mit Datum, den Leistungen und Leistungspreisen angezeigt. Sie können nun entweder ausgewählte Behandlungstage um einzelne Leistungen ergänzen oder aber ganze Behandlungstage hinzufügen.

Um einen Behandlungstag um weitere Leistungen zu ergänzen, klicken Sie diesen in der Übersicht an. Der Dialog „Behandlungstag bearbeiten“ öffnet sich. Hier sehen Sie zunächst alle Leistungen, die für den Behandlungstag eingeplant waren und abgerechnet wurden. Diese Leistungen sind nicht veränderbar. Sie können also ausschließlich weitere Leistungen zur Nachforderung hinzufügen. Klicken Sie dafür auf das Pluszeichen **1** und wählen Sie dann eine Leistung mit dem zuständigen Therapeuten aus **2**. Bestätigen Sie diese neue Leistung mit „Hinzufügen“. Auf diese Weise können Sie bei Bedarf weitere Leistungen hinzufügen.

Um ganze Behandlungstage nachzufordern, klicken Sie im Dialog „Nachforderung“ auf die Schaltfläche „Behandlungs-

tag hinzufügen“. Für den neuen Behandlungstag geben Sie dann das Behandlungsdatum ein. Anschließend klicken Sie unter „Leistung hinzufügen“ auf das Pluszeichen, um eine abzurechnende Leistung hinzuzufügen. Auch hier wählen Sie eine Leistung mit einem Therapeuten aus und bestätigen diese mit „Hinzufügen“. Verfahren Sie so, bis der Behandlungstag vollständig abgebildet ist.

Haben Sie wie gewünscht weitere Behandlungstage hinzugefügt oder bisherige Behandlungstage um weitere Leistungen ergänzt, klicken Sie im Dialog „Nachforderung“ auf „Freigeben“. Der neue Beleg mit den nachzufordernden Leistungen wird nun für die Abrechnung freigegeben und Sie gelangen zur Belegprüfung, wo Sie mit der Abrechnung fortfahren können.

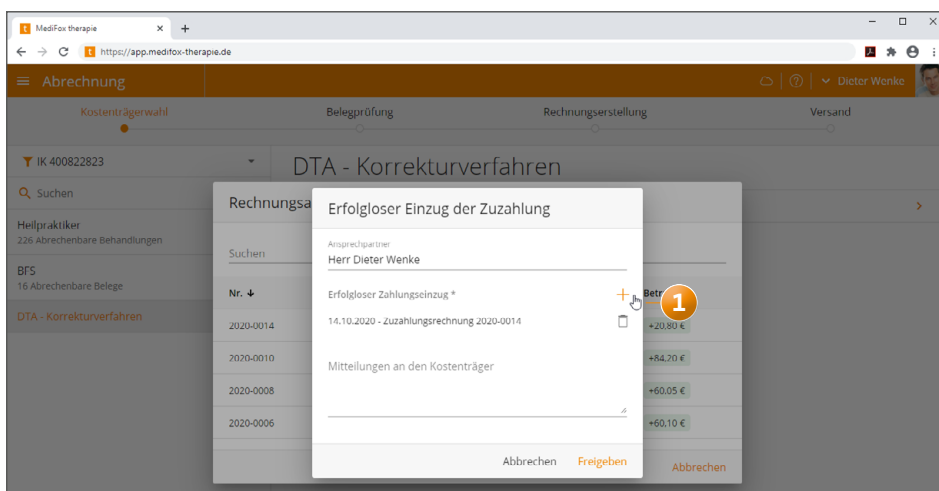


Hinzufügen einer weiteren Rechnungsposition zur Nachforderung

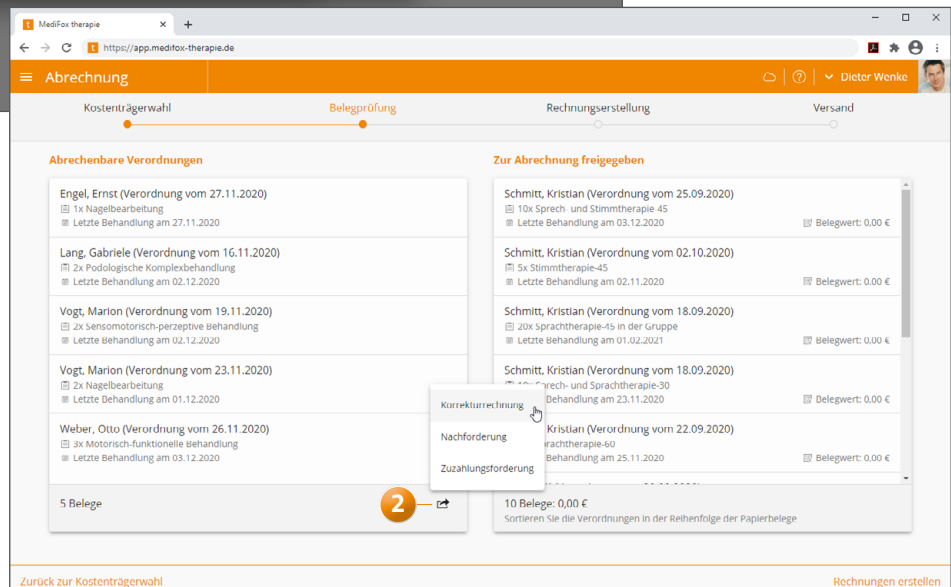
Zahlungsforderung: Zuletzt steht Ihnen noch das DTA-Korrekturverfahren „Zahlungsforderung“ zur Verfügung, mit dem Sie von den Patienten nicht bezahlte Zahlungsrechnungen aus vorhergehenden Abrechnungen an die jeweiligen Krankenkassen weiterleiten können, damit diese die weitere Zahlungsabwicklung übernehmen. Bei diesem Verfahren wählen Sie im ersten Schritt aus den bereits abgerechneten Verordnungen eine Zahlungsrechnung aus, die bisher noch nicht beglichen wurde. Anschließend öffnet sich der Dialog „Erfolgloser Einzug der Zahlung“, in dem Sie die erfolglosen Zahlungseinzüge dokumentieren und Mitteilungen an den Kostenträger hinterlegen können **1**. Sind diese Informationen vollständig, geben Sie diese mit „Freigeben“ für die Abrechnung frei.

Wie auch bei den übrigen DTA-Korrekturverfahren gelangen Sie nach der Freigabe direkt zur Belegprüfung, wo die Zahlungsrechnung unter den zur Abrechnung freigegebenen Belegen aufgeführt wird.

In der Belegprüfung können Sie dann direkt weitere Korrekturrechnungen, Nachforderungen oder Zahlungsrechnungen für die Abrechnung freigeben. Klicken Sie dazu auf der linken Seite unterhalb der Liste der abrechenbaren Verordnungen auf die Schaltfläche mit dem Pfeil **2** und wählen Sie die gewünschte Option aus. Anschließend verfahren Sie mit dem jeweiligen Verfahren wie zuvor beschrieben. Bei Fragen zu den jeweiligen DTA-Korrekturverfahren können Sie sich natürlich auch an unseren Kundenservice wenden.



Ausstellen einer Zahlungsrechnung



Allgemeine Neuerungen

Erweiterungen für PraxisPad und PC

PraxisPad: Stammdaten direkt kontaktieren

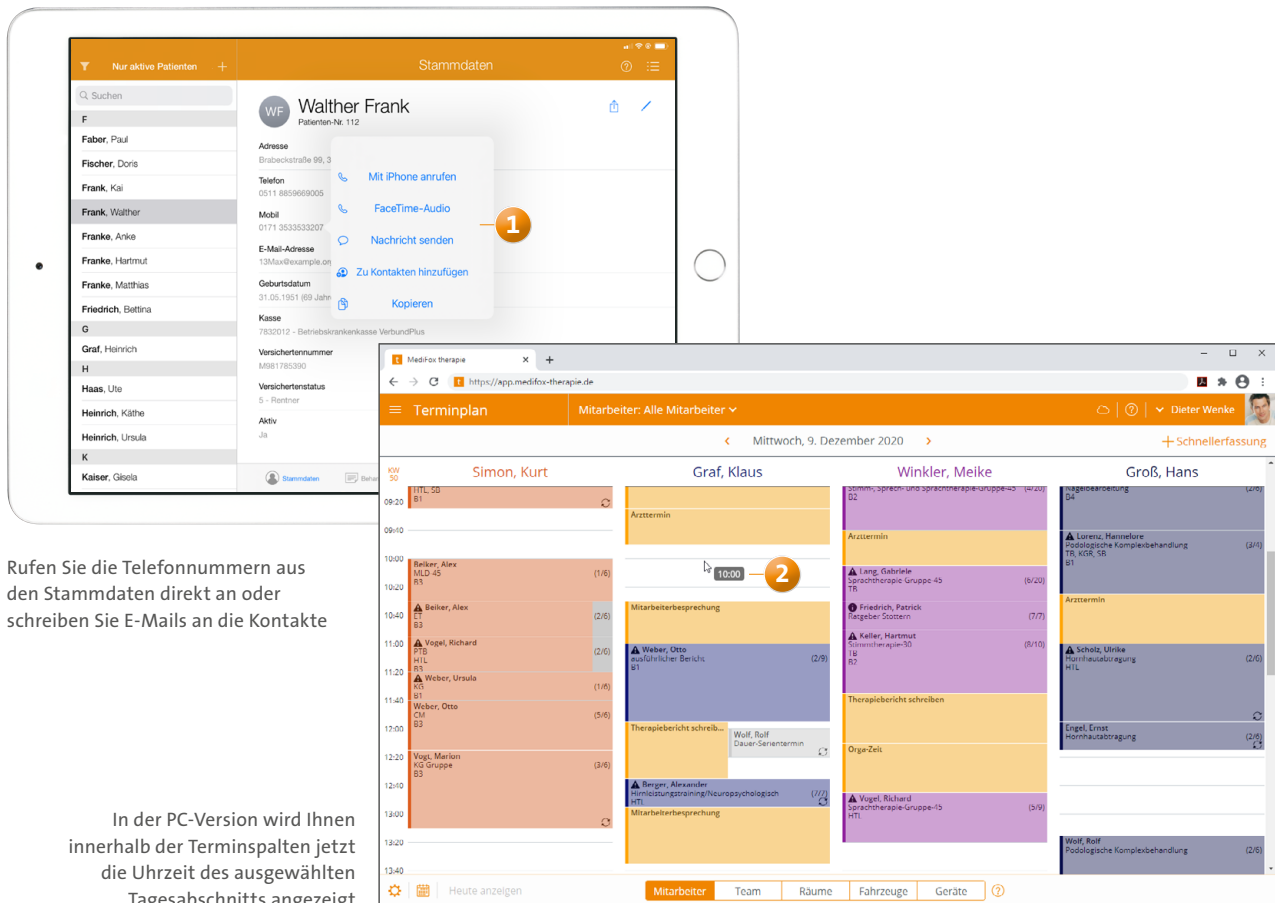
Auf dem PraxisPad sind die Telefonnummern und E-Mail-Adressen in den Stammdaten jetzt interaktiv und können von Ihnen direkt kontaktiert werden. Tippen Sie beispielsweise die Mobilfunknummer eines Patienten an, um diese mittels FaceTime-Anruf zu kontaktieren. Wenn Sie neben dem iPad auch ein iPhone verwenden und auf beiden Geräten dieselbe Apple-ID eingerichtet ist, können Sie beim Antippen der Telefonnummern zudem aus folgenden Optionen wählen **1**:

- Mit iPhone anrufen: Hiermit wird der Anruf über das iPad auf Ihrem iPhone gestartet und die Nummer angerufen.
- FaceTime-Audio: Beginnt einen Anruf via FaceTime.
- Nachricht senden: Hiermit wird die Nummer für eine neue SMS bzw. iMessage auf Ihr iPhone übertragen.
- Zu Kontakten hinzufügen: Ein neuer Kontakt wird in dem Adressbuch Ihres iPad erstellt.
- Kopieren: Die Nummer wird in die Zwischenablage kopiert und kann an anderer Stelle eingefügt werden.

Beim Antippen der E-Mail-Adresse wird dagegen direkt eine neue E-Mail über den auf Ihrem iPad eingerichteten Mail-Account geöffnet. Sie brauchen dann nur noch einen Betreff und den Text eintragen und können die E-Mail an den ausgewählten Kontakt versenden.

PC-Version: Anzeige der Uhrzeit im Tagesverlauf

In der PC-Version wurde der Terminplan um eine zusätzliche Anzeige der Uhrzeit erweitert. Indem Sie den Mauszeiger über eine freie Stelle in der Terminalspalte eines Mitarbeiters bewegen, wird Ihnen jetzt die Uhrzeit dieses Abschnitts eingeblendet **2**. Dadurch erkennen Sie beispielsweise schnell, ob dieser freie Zeitraum für den Termin eines Patienten passen könnte. Vor allem wenn Sie mit einem größeren Bildschirm arbeiten, kann diese zusätzliche Anzeige eine praktische Hilfestellung darstellen.




Rufen Sie die Telefonnummern aus den Stammdaten direkt an oder schreiben Sie E-Mails an die Kontakte

In der PC-Version wird Ihnen innerhalb der Terminalspalten jetzt die Uhrzeit des ausgewählten Tagesabschnitts angezeigt

Webinare

Software-Neuheiten kennenlernen



Profitieren Sie von unseren kostenlosen Webinaren und lassen Sie sich in kurzen Online-Schulungen ausgewählte Schwerpunktthemen aus MediFox therapie vorstellen. Unter anderem können Sie sich auch für Webinare zur neuen Heilmittel-Richtlinie anmelden. Alle Termine finden Sie im Service-Bereich unserer MediFox Webseite . Hier können Sie sich auch direkt für ein Webinar anmelden.

Ablauf:

1. Melden Sie sich online für ein Webinar an.
2. Sie erhalten eine Anmeldebestätigung mit Termindetails.
3. Sie schalten sich zu Ihrem Termin per Internet dazu.
4. Einfach mitmachen – fertig!

Melden auch Sie sich gleich für ein Webinar Ihrer Wahl an. Wir freuen uns auf Sie!

The screenshot shows a web browser window with the URL medifox.de/service/webinare/. The page title is 'Lehrreiche MediFox Webinare'. Below the navigation bar, there is a search message: 'Die Suche hat ein Ende! Mit MediFox therapie findest auch Du Dein #perfectmatch zu Deiner therapeutischen Praxis.' The main content area is titled 'MediFox Service' and features a list of webinars under the heading 'NEUE HEILMITTELRICHTLINIE'. Each entry includes a date and time, the event name 'MediFox therapie - Neue Heilmittelrichtlinie', and an 'ANMELDEN' button. The last entry, for 'Mi, 13.01.2021 11:00 Uhr', has a notification icon (a circle with the number 1) next to the event name. A blue chat bubble icon is visible on the right side of the page.

Datum	Uhrzeit	Thema	Aktion
Mi, 16.12.2020	11:00 Uhr	MediFox therapie - Neue Heilmittelrichtlinie	ANMELDEN
Do, 17.12.2020	11:00 Uhr	MediFox therapie - Neue Heilmittelrichtlinie	ANMELDEN
Mi, 06.01.2021	11:00 Uhr	MediFox therapie - Neue Heilmittelrichtlinie	ANMELDEN
Mi, 13.01.2021	11:00 Uhr	MediFox therapie - Neue Heilmittelrichtlinie	ANMELDEN

In kostenlosen Webinaren können Sie MediFox therapie noch besser kennenlernen